

A MAGYAR PÜNKÖSDI EGYHÁZ SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA



Készítette a Magyar Pünkösdi Egyház Egyháztanácsa

Tartalom

Tartalom	2
Bevezető rendelkezés	5
Általános rendelkezések	5
1 Az MPE szervezeti egységei és szervei	5
1.1. Gyülekezet.....	5
1.1.1 A gyülekezeti tagság	6
1.1.2 A gyülekezet felelős vezetője.....	6
1.1.3 A gyülekezet presbitériuma.....	7
1.1.4 Testvéri óra.....	7
1.1.5 A gyülekezet kapcsolódása az MPE-hez és annak szervezeteihez.....	8
1.1.6 A gyülekezet kapcsolatai, társadalmi tevékenysége.....	8
1.2 Körzet	8
1.2.1 A körzet kialakítása	8
1.2.2 A körzet működése, körzeti együttműködés	8
1.2.3 Anyagi teherviselés	8
1.2.4 A körzeti lelkipásztor	8
1.2.5 A körzeti lelkipásztor tevékenysége.....	9
1.2.6 A körzet kapcsolódása az egyházkerülethez	9
1.3 Egyházkerület.....	9
1.3.1 Területi alapokon szerveződő egyházkerületek	9
1.3.2 A területi alapon szerveződő egyházkerületek vezetési és működési rendje	10
1.3.3 Az egyházkerület gazdálkodása, pénzügyi feltételek.....	11
1.3.4 Az egyházkerület kapcsolódása az MPE-hez.....	11
1.3.5 A nem területi alapon szerveződő egyházkerületek	11
1.3.6 A nem területi alapon szerveződő egyházkerületek működési rendje	12
1.4 Egyházi Konzultációs Tanács	12
1.4.1 Egyházi Konzultációs Tanács működése	12
1.5. Egyháztanács	12
1.5.1 Az Egyháztanács tagjai	12
1.5.2 Egyháztanács hatásköre.....	13
1.5.3 Az Egyháztanács működése	13
1.6 Elnökség	13

1.6.1	Az Elnökség tagjai	14
1.6.2	Az Elnökség általános feladata, hatásköre	14
1.6.3	Az Elnökség tagjainak feladatköre.....	15
1.7	Országos Közgyűlés.....	16
1.7.1	Az Országos Közgyűlés összetétele, mandátuma	16
1.7.2	Az Országos Közgyűlés hatásköre	16
1.7.3	Az Országos Közgyűlés működésének rendje	17
2	Az MPE tevékenységét végző és támogató szervezetek.....	17
2.1	Misszió, misszióág, missziós szervezet (továbbiakban misszió)	17
2.1.1	Akkreditált misszió	17
2.1.2	Az akkreditált misszió vezetőjének megbízása	17
2.2	Egyházi intézmények	17
2.2.1	Egyházi intézmény alapítása	18
2.2.2	Intézményi Tanács.....	18
2.3	Az egyházigazgatás központi szervei.....	18
2.3.1	Országos Titkárság.....	18
2.3.2	Intézményirányítási Központ	18
2.4	Szakbizottság.....	18
2.4.1	Az MPE szakbizottságai.....	19
3	Belső egyházi jogi személy	21
4.	Társult közösségek sajátos szabályai.....	22
5.	Egyházi személyek és tisztségviselők	23
5.1.	Az egyházi személy.....	23
5.2.	A lelkipásztor	23
5.2.1.	A lelkipásztor szolgálata	23
5.2.2.	Személyi feltételek	24
5.2.3.	A lelkipásztor szolgálatba lépése	24
5.2.4.	A lelkipásztor okmányai.....	25
5.2.5.	A lelkipásztor szolgálati viszonya.....	25
5.2.6.	A lelkipásztor javadalmazása	25
5.2.7.	A lelkipásztor helyettesítése.....	25
5.2.8.	Összeférhetetlenség	26
6.	Egyházfegyelmi és jogorvoslati ügyek.....	26
6.1.	Egyháztag fegyelmi ügye	26
6.2.	Presbiter fegyelmi ügye.....	26
6.3.	A lelkipásztor fegyelmi ügye	27
6.4.	Körzeti lelkipásztor fegyelmi ügye	27

6.5.	Közgyűlési küldöttek fegyelmi ügye.....	27
6.6.	Országos felhatalmazású személyek fegyelmi ügye	27
6.7.	Az Egyháztanács és az Elnökség tagjának fegyelmi ügye.....	28
6.8.	A fegyelmezés fokozatai	28
6.9.	Jogorvoslat fegyelmezési ügyekben.....	28
6.10.	A másodfokú eljárás döntései	28
7.	Egyházi szolgálat	28
8.	Egyházi titok.....	29
8.1.	Lelkigondozói titok	29
8.2.	Szolgálati titok.....	29
8.3.	Titokgazda	29
8.4.	Jogosulatlan adatkezelés	29
8.5.	Titoksértés	30
8.6.	Titoktartásra köteles személy	30
8.7.	Titoktartást megsértő személy.....	30
9.	Záró rendelkezések	30

Bevezető rendelkezés

A Magyar Pünkösdi Egyház (MPE) a 2011. évi CCVI. törvényt¹, valamint az Egyház Alapszabályát figyelembe véve alkotta meg alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz), melynek célja, hogy az MPE szervezeti egységeinek működését szabályozza.

Az MPE belső jogi személyeinek alapidokumentumai nem lehetnek ellentétesek az Egyház alapidokumentumaival².

Általános rendelkezések

Az Egyház hivatalos megnevezése: Magyar Pünkösdi Egyház

Az Egyház rövidített neve: MPE (továbbiakban MPE)

Az MPE székhelye: 1143 Budapest, Gizella út 37.

Az MPE országos szervezet és jogi személy.

Az MPE-t önálló képviseleti joggal az egyház elnöke és főtákará képviseli.

Az MPE szervezeti egységei:

- gyülekezet,
- körzet,
- egyházkerület,
- Országos Titkárság,
- Intézményirányítási Központ,
- misszió,
- egyházi intézmény,
- társult közösség.

Az MPE szervei:

- Országos Közgyűlés,
- Egyházi Konzultációs Tanács,
- Egyháztanács,
- Elnökség.

1 Az MPE szervezeti egységei és szervei

1.1. Gyülekezet

Az MPE szolgálata és küldetése elsődlegesen a gyülekezetei által valósul meg.

¹ 2011. évi CCVI. Törvény A lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról

² Alapidokumentum = Alapszabály, Alapító Okirat, SzMSz

A gyülekezet az Egyháztanács döntése alapján jogalanyisággal rendelkező szervezet (belső egyházi jogi személy) lehet.

Az MPE gyülekezeteinek státuszával kapcsolatos eljárások az Egyháztanács hatáskörébe tartoznak.

Az MPE gyülekezetei olyan szervezeti egységek, melyek anyagi és adminisztratív önállósággal, felelős vezető szervvel és minimum tíz fő taglétszámmal rendelkeznek. Ezeket a feltételeket nem teljesítő közösség a körzet, vagy az egyházkerület gondozásába tartozik.

A gyülekezet alapítással (plántálással), vagy csatlakozással jön létre.

A nem az MPE által alapított gyülekezetek befogadása az egyházkerület vezetőségének javaslata alapján az Egyháztanács hatásköre.

A csatlakozó gyülekezettel kötött megállapodás csak közös megegyezéssel módosítható.

1.1.1 A gyülekezeti tagság

A gyülekezet tagjai mindazok a megtért, újjászületett és alámerített hívők, akiket hitbéli meggyőződésük alapján, saját kérésükre, megfelelő bibliai és hitelvi felkészítés után a gyülekezet tagjai sorába felvett.

A gyülekezet tagnyilvántartást vezet, melynek tartalma egyházi titoknak minősül. A gyülekezeti tagság élethosszig tart, de annak megszüntetését kezdeményezheti a tag, vagy a gyülekezet presbitériuma.

A gyülekezeti tag jogosult szükségeiben a gyülekezet presbitériumához fordulni. Minden gyülekezeti tag részt vehet a testvéri órán, javaslatokat tehet és szavazhat. Istentől nyert, és a vezetőség által felismert megbízatása alapján a megfelelő szolgálatba helyezés után gyülekezeti tisztségeket viselhet, és különféle szolgálatokat végezhet.

A gyülekezet tagjai ápolják a testvéri közösséget, rendszeresen látogatják a gyülekezeti összejöveteleket, betartják a gyülekezeti rendet, részt vállalnak a gyülekezet anyagi terheiből, betartják a Biblia által támasztott erkölcsi normákat, tanúságtevő életvitelt folytatnak.

Más egyházból, gyülekezetből érkező tagot csak akkor lehet felvenni, ha a tag teljesíti a tagságra vonatkozó elvárásokat, illetve előző gyülekezetéből rendezett módon jött el.

Ha a gyülekezeti tag más gyülekezetbe távozik, a befogadó gyülekezet lelkipásztorának kérésére az elbocsátó gyülekezet lelkipásztora tagsági igazolással látja el, melynek címettje a befogadó gyülekezet lelkipásztora.

1.1.2 A gyülekezet felelős vezetője

A gyülekezet vezetője a lelkipásztor, aki felelős a gyülekezet szellemi és gazdasági előmeneteléért, szabályszerű működéséért.

A gazdasági felelősség a gyülekezet döntése alapján átruházható.

Beiktatott lelkipásztor hiányában a gyülekezetvezetési feladatokat az ügyvivő látja el.

Ügyvivő lehet lelkipásztor, presbiter, vagy más, a gyülekezet, vagy az egyházkerület vezetése által arra megbízott személy.

1.1.3 A gyülekezet presbitériuma

A gyülekezet vezető szerve a presbitérium.

A gyülekezet presbitériumát a felelős vezető és a presbiterek együtt alkotják.

A presbitérium taglétszáma minimum három fő, de lehetőleg ne haladja meg a gyülekezet létszámának tíz százalékát.

A presbitérium tagjait a felelős vezető javaslata alapján – a bibliai normák figyelembevételével³ – a gyülekezet bízza meg, illetve menti fel.

Alkalmasságuk személyi feltételei megegyeznek a lelkipásztorra vonatkozó személyi feltételekkel. Ajánlott, hogy a gyülekezet presbitériumának többsége aktív korú legyen.

Döntést igénylő feladatokban a presbitérium szótöbbséggel hozza meg határozatait.

Szavazategyenlőség esetén a felelős vezető szavazata dönt.

A presbiteri megbeszélésekről ajánlott jegyzőkönyvet készíteni.

1.1.4 Testvéri óra

A testvéri óra a gyülekezet tagjaiból álló legfelsőbb döntéshozó fórum.

A testvéri óra hatáskörébe tartozik a gyülekezet életével, tevékenységével kapcsolatos legfontosabb kérdések elfogadása, a gyülekezet felelős vezetőjének és presbitériumának megválasztása.

A testvéri óra általában nyilvános szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg határozatait a presbitérium által előterjesztett javaslatok alapján.

A testvéri óra döntéseit, határozatait jegyzőkönyv rögzíti.

Testvéri órát szükség szerint, de legalább évente egyszer tart a gyülekezet.

Határozatképessége a megjelentek létszámától független, ha azt előzőleg két nyilvános összejövetelen, vagy a gyülekezet hivatalos információs csatornáin meghirdették. Hivatalos csatornának az tekintendő, amit a testvéri óra annak minősít.

A testvéri órát a felelős vezető hívja össze.

A testvéri órát – a felelős vezető tudtával – soron kívül össze kell hívni, ha azt a vezetőség kétharmada, illetve az egyházkerület vezetője írásban kéri.

³ (1Tim 3,2-13, Tit 1,5-9)

1.1.5 A gyülekezet kapcsolódása az MPE-hez és annak szervezeteihez

A gyülekezet a körzettel és az egyházkerülettel együttműködve kapcsolódik az MPE-hez, amely azt nyilvántartásba veszi.

Az egyház munkáját a gyülekezetek statisztikai adatszolgáltatással is segítik.

A gyülekezet a rendszeres adakozásából származó – a céladományok levonása után fennmaradó – bevételeinek tíz százalékával támogatja az MPE működését és szolgálatát.

1.1.6 A gyülekezet kapcsolatai, társadalmi tevékenysége

A gyülekezet az MPE kapcsolatrendszerét figyelembe véve, saját hazai és nemzetközi kapcsolatokat építhet ki.

A helyi társadalmi életben építő módon vesz részt, de a pártpolitikai eseményektől és tevékenységektől tartózkodik.

1.2 Körzet

A körzet egy egyházkerületen belül több gyülekezetből álló szerveződés, amely a missziós erőforrások és célok összehangolását, egymás munkájának támogatását, a szellemi közösség építését, a körzethez tartozó misszióállomások gondozását, új gyülekezetek alapítását (plántálását) szolgálja.

1.2.1 A körzet kialakítása

A körzetek kialakításának irányelveit az Elnökség fogalmazza meg a kialakult gyülekezeti kapcsolatok és az MPE működése szempontjából kívánatos célok figyelembevételével. A körzetek kialakítására, megszüntetésére, valamint a körzethatárok módosítására az Egyházkerületi Közgyűlés jogosult.

A körzet az Egyháztanács döntése alapján jogalanyisággal rendelkező szervezet (jogi személy, belső egyházi jogi személy) lehet.

1.2.2 A körzet működése, körzeti együttműködés

A körzeti lelkipásztor a körzet arra alkalmas vezetőivel, szolgálattevőivel szolgáló csoportot alakíthat, figyelembe véve kapcsolataikat, szolgálataikat és ajándékaikat. A szolgálócsoport felelős a körzet missziós tevékenységének végzéséért.

1.2.3 Anyagi teherviselés

A körzet tevékenységeinek pénzügyi forrásait a körzet gyülekezetei biztosítják.

1.2.4 A körzeti lelkipásztor

A körzet irányítását a körzeti lelkipásztor végzi. A körzeti lelkipásztort a körzet gyülekezeteinek felelős vezetői maguk közül választják meg, amely alapján a megbízást az Elnökség adja négy évre.

1.2.5 A körzeti lelkipásztor tevékenysége

- A gyülekezetek missziós tevékenységének figyelemmel kísérése, fejlesztése;
- a szükségek feltárása, betöltésük elősegítése a körzeti erőforrásokkal;
- tanácsadás, motiválás;
- döntések meghozatalának elősegítése konzultáció útján;
- közös alkalmak szervezése.

1.2.6 A körzet kapcsolódása az egyházkerülethez

A körzeti lelkipásztor az egyházkerület vezetőjével egyeztetve és együttműködve végzi munkáját.

1.3 Egyházkerület

Az egyházkerület az MPE egyházigazgatási szervezete.

Kialakítása az MPE-n belüli jogállás szerint (területi, etnikai hovatartozás, társult gyülekezetek) történik.

Az egyházkerület feladata összehangolni, segíteni és felügyelni az egyházi szolgálatot.

Az egyházkerületek határainak megállapítása az Egyháztanács hatásköre.

1.3.1 Területi alapokon szerveződő egyházkerületek

1.3.1.1 MPE Közép-magyarországi Egyházkerülete

Alkotói: Budapest és Pest vármegye, illetve Heves vármegye területén levő gyülekezetek.

1.3.1.2 MPE Dél-magyarországi Egyházkerülete

Alkotói: Békés, Csongrád-Csanád, Jász-Nagykun-Szolnok és Bács-Kiskun vármegye területén található gyülekezetek.

1.3.1.3 MPE Észak-magyarországi Egyházkerülete

Alkotói Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye és Hajdú-Bihar vármegye területén levő gyülekezetek.

1.3.1.4 MPE Dunántúli Egyházkerülete

Alkotói a Dunától nyugatra található gyülekezetek, kivéve a Közép-magyarországi Egyházkerülethez tartozókat.

1.3.2 A területi alapon szerveződő egyházkerületek vezetési és működési rendje

1.3.2.1 Egyházkerületi vezetőség

Tagjai az egyházkerület vezetője, helyettese és a körzeti lelkipásztorok.

Az egyházkerületi vezetőség kiemelt feladata a területén folyó gyülekezeti munka figyelemmel kísérése és a gyülekezetközi koordinálás.

1.3.2.2 Egyházkerületi Közgyűlés

Az egyházkerületek küldötteit a gyülekezetek delegálják. Mandátumuk négy évre szól.

Az Elnökség, valamint az egyházkerületi vezető hivatalból tagja az egyházkerületi közgyűlésnek.

A mandátumok felosztásáról a Választási és Kinevezési Szabályzat rendelkezik⁴.

Az Egyházkerületi Közgyűlés küldötte az Országos Közgyűlésének is küldötte. A delegáló a küldöttet visszahívhatja, vagy dönthet a helyettesítéséről.

Gyülekezeti tagsággal rendelkező felavatott lelkipásztor tanácskozási joggal részt vehet a tagsága szerinti Egyházkerületi Közgyűlésen.

Szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Összehívásáról az egyházkerületi vezető gondoskodik. Hivatalban levő vezető hiányában ezt a jogkört az Elnökség gyakorolja.

Az Egyházkerületi Közgyűlés határozatképes, ha a részvételre jogosultak ötven százaléka plusz egy fő jelen van. A közgyűlés határozatképtelensége esetén az egyházkerületi vezetőnek, illetve az Elnökségnek joga van az eredeti időpont után egy órával újabb közgyűlés összehívására. Ebben az esetben a közgyűlés létszámtól függetlenül határozatképes.

Az Egyházkerületi Közgyűlés döntési hatásköre:

- jogosult megválasztani az egyházkerületi vezetőt és annak helyettesét;
- megvitatja a stratégiai kérdéseket;
- öröködi az egyházkerület egységén és figyelemmel kíséri az országos döntések egyházkerületben történő megvalósulását;
- meghallgatja az egyházkerület vezetőjének az egyházkerület életéről szóló beszámolóját.

Az Egyházkerületi Közgyűlés döntéseit írásban, határozati formában hozza meg, amelyet az Országos Titkárság tart nyilván.

1.3.2.3 Az egyházkerületi vezető

Az egyházkerületi vezetőt az Elnökség javaslata, helyettesét a megválasztott vezető javaslata alapján az Egyházkerületi Közgyűlés választja meg, amely alapján a megbízatást az Elnökség adja. Megválasztásukhoz a jelenlevő küldöttek által leadott érvényes szavazatok (érvényes szavazatnak számít, amennyiben az „IGEN”, a „NEM” és a „TARTÓZKODÁS” szavazatok

⁴ Választási és Kinevezési Szabályzat 4.§

közül pontosan egyet jelöl meg a szavazó) kétharmadának támogatása szükséges. Az egyházkerületi vezető és helyettesének mandátuma négy évre szól.

A helyettes mandátuma a vezető mandátumához kötődik.

Hivatalban levő vezető hiányában a következő Egyházkerületi Közgyűlésig az Elnökség rendelkezik az egyházkerület-vezetői tisztség betöltéséről.

Az egyházkerületi vezető az MPE értékrendjének és látásának érvényre juttatását segíti. Felelős, hogy az Egyháztanács döntései az egyházkerületben megvalósuljanak.

Az egyházkerületi vezető a kerületéhez tartozó felelős vezetők szolgálati elöljárója. Képviseleti egyházkerületének gyülekezeteit az Egyháztanácsban.

Összehívja az egyházkerületi vezetőséget, elnököl annak ülésein.

Kapcsolatot tart a körzetek lelkipásztoraival.

A kerületen belül figyelemmel kíséri, koordinálja és támogatja a gyülekezetek és körzetek életét.

Jogosult és felelős eljárni a gyülekezetek közötti ügyekben.

Munkájáért szolgálati juttatás és költségtérítés illeti meg, amelyet az MPE központi költségvetése biztosít.

Helyettesével való megállapodás alapján a feladatköröket egymás között megosztják.

1.3.3 Az egyházkerület gazdálkodása, pénzügyi feltételek

Az egyházkerület működésével összefüggő gazdálkodási tevékenység rendjét az egyházkerület vezetősége határozza meg. A közös munkát közösen kötelesek finanszírozni.

Az egyházigazgatási feladatok ellátásáról az MPE központi költségvetése gondoskodik.

1.3.4 Az egyházkerület kapcsolódása az MPE-hez

Az egyházkerület vezetője az Egyháztanáccsal egyeztetve és együttműködve végzi munkáját.

1.3.5 A nem területi alapon szerveződő egyházkerületek

Az MPE-n belüli jogállás alapján kerülnek kialakításra.

Ide tartozik az Etnikai Alapon Szerveződő Egyházkerület és a Társult Gyülekezetek Egyházkerülete.

1.3.5.1 Etnikai Alapon Szerveződő Egyházkerület

Az Országos Cigánymisszió (a továbbiakban: OCM) gondozása alatt működő ötödik egyházkerülethez tartozó gyülekezetek számára az MPE megbízásából létrehozott

egyházkerület, mely jogosult önálló SzMSz megalkotására. Az egyházkerület SzMSz-ét a kerület Egyházkerületi Tanácsa fogadja el, beterjesztéséhez az MPE Egyháztanácsának jóváhagyása szükséges. Az ötödik egyházkerület és az OCM megszüntetéséhez, jogi státuszának módosításához az Országos Közgyűlés kétharmados döntése szükséges.

1.3.5.2 Társult Gyülekezetek Egyházkerülete

Önálló szervezeti egységet alkotnak az MPE-hez csatlakozó társult gyülekezetek, illetve gyülekezeti szövetségek.

Ezen egyházkerülethez tartozásról a csatlakozni kívánó gyülekezetek és gyülekezeti szövetségek kérelme alapján az Egyháztanács dönt.

A csatlakozás menetrendjét és az egyházkerületek közötti átjárhatóságot az Egyháztanács által elfogadott Csatlakozási Protokoll szabályozza.

1.3.6 A nem területi alapon szerveződő egyházkerületek működési rendje

A nem területi alapon szerveződő egyházkerületek a saját belső szabályzatuk szerint működnek.

1.4 Egyházi Konzultációs Tanács

Az Egyházi Konzultációs Tanács döntés-előkészítő és konzultációs testület. Szavazati joggal rendelkező tagjai az Elnökség, az egyházkerületi vezetők és helyetteseik, a szakbizottságok vezetői, az akkreditált misszióágak vezetői és a Pünkösdi Teológia Főiskola (PTF) rektora. Konzultációs jogkörrel és az Egyháztanács meghívása alapján az Egyházi Konzultációs Tanács ülésén az MPE által fenntartott szociális és köznevelési intézmények egy-egy vezetője is részt vehet. Az Egyházi Konzultációs Tanács feladata az Elnökség jelölése, és azon témák megtárgyalása, melyet az Elnökség vagy az Egyháztanács utal hatáskörébe.

1.4.1 Egyházi Konzultációs Tanács működése

1.4.1.1 Ülésezésének rendje

Az Egyházi Konzultációs Tanácsa szükség szerint ülésezik. Összehívásáról az elnök gondoskodik.

Az Egyházi Konzultációs Tanács ülésének napirendjére az Egyháztanács tesz javaslatot.

1.5 Egyháztanács

Az Egyháztanács az MPE döntéshozó és operatív szerve.

1.5.1 Az Egyháztanács tagjai

Az Egyháztanácsot az Elnökség és az egyházkerületek vezetői alkotják.

Az Egyháztanács vezetője az MPE elnöke.

1.5.2 Egyháztanács hatásköre

Koordinálja az MPE hitéleti tevékenységét, meghatározza az MPE missziós stratégiáját.

Az Egyháztanács tagja jogosult beiktatni a felszentelt lelkipásztorokat.

Szabályrendeletet alkot az Alapszabályban, az SzMSz-ben, az MPE egyéb Szabályzatában, az Etikai Kódexben nem szabályozott, általános egyházigazgatási kérdések végrehajtása tárgyában. A gyülekezetekre vonatkozó szabályrendeletek az Országos Közgyűlés következő üléséig maradnak érvényben.

Dönt

- a belső egyházi jogi személy jogállásáról;
- az egyházi intézmények vezetőinek kinevezéséről és visszahívásáról, valamint fegyelmi ügyeiben;
- minden olyan kérdésben, amely jelentősége folytán stratégiai kérdésnek minősül (stratégiai kérdésnek minősül minden olyan kérdés, amelyet az Országos Közgyűlés, az Egyháztanács, vagy az Elnökség stratégiai kérdésnek minősít), és nem tartozik más szerv kizárólagos hatáskörébe.

Továbbá

- ápolja a nemzetközi és felekezeti kapcsolatok;
- figyelemmel kíséri a gyülekezetek életét és munkáját;
- felügyeli a hitéleti tevékenységet ellátó szervezeti egységek működését;
- gondozza az MPE okiratait;
- módosítja az Alapszabály és SzMSz mellékleteit;
- lebonyolítja a csatlakozási tárgyalásokat.

1.5.3 Az Egyháztanács működése

Az Egyháztanács szükség szerint, de legalább negyedévente tart ülést, amelyet az elnök hív össze. Az Egyháztanács eljárásrendjét a „Magyar Pünkösdi Egyház Egyháztanácsának ügyrendje” dokumentum tartalmazza.

1.5.3.1. A döntéshozatal módja, a döntések dokumentálása

Az Egyháztanács döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az Országos Közgyűlés hatáskörébe tartozó döntési körökből az MPE alapidokumentumait (Hitvallás, Alapszabály, SzMSz, Választási és Kinevezési Szabályzat, Etikai Kódex, stb.) érintő előterjesztéseket, amelyekről csak kétharmados többséggel dönthet. Szabályrendelet elfogadása, módosítása és hatályon kívül helyezése tárgyában az Egyháztanács valamennyi tagjának egyhangú döntése szükséges.

Üléseiről jegyzőkönyv készül.

Döntéseit a Határozatok Könyvében kell rögzíteni.

1.6 Elnökség

Az Elnökség az MPE ügyvezető egyházigazgatási testülete. Az Elnökség duális egyházigazgatási felelősségi rendszerben működik, az elnök és az alelnökök kizárólag az MPE

hitéleti tevékenységének igazgatásáért felelősek. A főtitkár felelős az MPE intézményigazgatásáért. Az Elnökség működésének rendjét a testület saját maga által jóváhagyott ügyrendje tartalmazza.

Az elnök az alelnökökkel egyetértésben jogosult önállóan dönteni azokban a hitéleti igazgatást érintő kérdésekben, amelyek nem tartoznak az Országos Közgyűlés vagy az Egyháztanács kizárólagos hatáskörébe.

A főtitkár jogosult önállóan dönteni azokban az intézményigazgatást érintő kérdésekben, amelyek nem tartoznak az Országos Közgyűlés, az Egyháztanács vagy a Gazdasági Bizottság kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség tagjait a Választási és Kinevezési Szabályzat előírásai szerint az Országos Közgyűlés választja meg.

Az MPE elnöke egyúttal az Egyháztanács vezetője is. Távollétében az általa kijelölt alelnök látja el az Egyháztanács vezetését.

1.6.1 Az Elnökség tagjai

Az Elnökség tagjai az elnök, a két alelnök és a főtitkár.

Az Elnökséget az Egyházi Konzultációs Tanács előterjesztése alapján az Országos Közgyűlés négy évre választja meg.

Az Elnökség tagjai újraválaszthatók.

Az Elnökség tagjai szolgálatukért feladataikat munkaviszonyban látják el.

Az elnök és alelnökök kizárólagos jogköre az MPE lelkipásztorainak, országos és nemzetközi szintű szolgálattelvőinek felszentelése.

1.6.2 Az Elnökség általános feladata, hatásköre

- az Egyháztanács-ülések közötti operatív ügyvitel;
- a lelkipásztori kar gondozása;
- a megüresedett lelkipásztori helyek betöltésének elősegítése;
- az Intézményirányítási Központ főigazgatóinak foglalkoztatási jogviszonyának létesítéséről és módosításáról, valamint megszüntetéséről való döntés.

Javaslatot tesz személyi kérdésekben, így az

- egyházkerületi vezetők,
- az MPE Alapszabályában nevesített akkreditált misszióágak vezetői,
- az egyházi intézmények vezetői, intézményi tanácsok tagjai,
- a szakbizottságok tagjai tekintetében.

Az Elnökség az Országos Közgyűlésnek és az Egyháztanácsnak tartozik felelősséggel.

1.6.3 Az Elnökség tagjainak feladatköre

1.6.3.1 Az elnök

- Az MPE első számú szellemi vezetője.
- Széleskörű egyetértéssel létrehozza, kommunikálja és aktualizálja az MPE küldetésnyilatkozatát.
- Képviseli az MPE-t hitéleti és a hitélethez kapcsolódó területeken.
- Felelős az Országos Titkárság gazdálkodásáért.
- Irányítja az Országos Titkárság működését.
- Irányítja az MPE kommunikációs tevékenységét.
- Elfogadásra előkészíti, és a Gazdasági Bizottság véleményével kiegészítve az Országos Közgyűlés elé terjeszti az MPE hitéleti struktúrájának költségvetését és az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámolót, mely az alábbi szervezeti egységekhez kapcsolódó költségvetési tételeket tartalmazza:
 - o gyülekezet,
 - o misszió,
 - o Országos Titkárság,
 - o területi alapon szerveződő egyházkerület,
 - o körzet,
 - o társult közösség.
- Képviseli az MPE-t az állami szervek és az egyházak előtt, a társadalom különböző fórumain, hazai és nemzetközi viszonylatban egyaránt.
- Képviseli az MPE belső szövetségét az MPE szervezeti egységeiben.
- Érvényre juttatja az Országos Közgyűlés, az Egyháztanács és az Elnökség döntéseit.
- Figyelemmel kíséri és gondozza a lelkipásztori kar tagjainak lelki-szellemi egészségét.
- Elnököl az Alapszabályban és SzMSz-ben meghatározott testületekben.
- Munkáltatói jogot gyakorol a hitéleti igazgatási feladatkörben foglalkoztatott munkatársak, valamint az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai felett.
- Az Elnökséggel egyetértésben megbízást adhat az elnöki teendők ellátására.
- Akadályoztatása esetén az Egyháztanács az Elnökség valamely tagját megbízza az elnöki teendők ellátására. A megbízás a következő Országos Közgyűlésig érvényes.
- Az akadályoztatás megállapítása az Egyháztanács jogköre.
- Az Egyháztanácsot az elnök akadályoztatása esetén az Egyháztanács által kijelölt egyháztanács tag köteles összehívni.

1.6.3.2 Az alelnökök

Az alelnökök feladatköreit az Elnökség saját hatáskörben határozza meg.

- Az alelnökök feladatköre az alábbi területeket érintik: Megbízás alapján, vagy szükséghelyzetben ellátják az elnök feladatait.
- Érvényre juttatják az MPE küldetésnyilatkozatát.
- Fejlesztik, előmozdítják és koordinálják az MPE misszióját és gyakorolják az ezzel járó vezetői felelősséget.
- Az Elnökséggel egyetértésben megbízást adhatnak az alelnöki teendők ellátására.
- Az elnök vagy a főtitkár kérésére a különböző egyházi és világi eseményeken, rendezvényeken, bizottságokban reprezentatív feladatot lát el.
- Bármely alelnök akadályoztatása esetén az Elnökség többi tagja az Egyháztanáccsal egyeztetve rendelkezik a helyettesítésről.

1.6.3.3 A főtitkár

- Képviseli az MPE-t intézményigazgatási területeken.
- A főtitkár munkájáról negyedévente beszámol a Gazdasági Bizottságnak és évente az Országos Közgyűlésnek.
- Javaslatot tesz az országos intézményrendszer operatív központi irányítását ellátó szervezet (az Intézményirányítási Központ) struktúrájára, létszámára, költségvetésére, működési rendszerére a Gazdasági Bizottságnak.
- Feladata az Intézményirányítási Központ munkaszervezetének operatív és gazdasági irányítása.
- Feladata az Intézményirányítási Központon keresztül olyan szakmai, gazdasági, jogi felügyelet kialakítása az országos intézményrendszer felett, amely a jogszabályi előírások és az MPE belső szabályzatainak betartásával biztosítja az intézményrendszer transzparens, prudens működését, valamint lehetővé teszi a működési kockázatok kiszűrését.
- Feladata az országos intézményrendszer egységes működésének megszervezése, és az ezzel kapcsolatos felügyeleti és koordináló tevékenység kialakítása és irányítása.
- Előkészíti, a Gazdasági Bizottság elé jóváhagyásra előterjeszti és felügyeli az egyházi intézmények költségvetését.
- Saját hatáskörében, önálló felelősséggel dönt a Magyar Pütkösi Egyház Gazdasági Bizottságának hatásköréről, működésének rendjéről és határozatainak végrehajtásáról szóló szabályzata és A hitéleti tevékenységet nem, illetve közvetlenül nem végző egyházi gazdálkodó szervezetek alapvető működéséről szóló szabályzat előírásaira figyelemmel az intézményigazgatási ügyekben a bruttó ötmillió forintot elérő, de húszmillió forintot el nem érő kötelezettségvállalások esetén.
- Saját hatáskörében, önálló felelősséggel dönt az Intézményirányítási Központ által vállalt 20 millió Ft alatti kötelezettségvállalásokról.
- Felügyeli az egyházi intézmények beszámolási kötelezettségének teljesülését.
- Érvényre juttatja az Országos Közgyűlés, az Egyháztanács a Gazdasági Bizottság intézményrendszert érintő döntéseit.
- Akadályoztatása esetén a következő Országos Közgyűlésig az Egyháztanács megbízást ad a főtitkári feladatok ellátására.

1.7 Országos Közgyűlés

Az MPE legfelsőbb döntéshozó szerve.

1.7.1 Az Országos Közgyűlés összetétele, mandátuma

Az Országos Közgyűlést az egyházkerületi közgyűlések tagjai és az Egyházi Konzultációs Tanács tagjai alkotják.

Az Országos Közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehetnek a nyugalmazott lelkipásztorok, valamint a gyülekezeti tagsággal rendelkező felavatott lelkipásztorok.

1.7.2 Az Országos Közgyűlés hatásköre

Elfogadja és módosíthatja az MPE érvényes Hitvallását és Alapszabályát, SzMSz-ét, Etikai Kódexét, az MPE egyéb szabályzatait, továbbá az MPE hitéleti struktúrájának (nem közfeladatellátás) költségvetését, a jelentéseket, beszámolókat.

Megválasztja az Elnökség tagjait és a szakbizottságok elnökét és tagjait.

Az MPE feloszlásáról kizárólag az Országos Közgyűlés dönthet.

1.7.3 Az Országos Közgyűlés működésének rendje

Évente legalább egyszer ülésezik.

Az Országos Közgyűlés határozatképes, ha a részvételre jogosultak ötven százaléka plusz egy fő jelen van.

Az Országos Közgyűlés határozatképtelensége esetén az elnöknek joga van az eredeti időpont után fél órával újabb ülés összehívására. Ebben az esetben a közgyűlés létszámtól függetlenül határozatképes.

Országos rendkívüli jogrend esetén ennek időpontját és módját az Egyháztanács határozza meg.

Az Országos Közgyűlés határozatait írásba foglalja.

2 Az MPE tevékenységét végző és támogató szervezetek

2.1 Misszió, misszióág, missziós szervezet (továbbiakban misszió)

A misszió az MPE küldetésével kapcsolatos, egy-egy konkrét területre irányuló tevékenység végzésére és koordinálására, az MPE vagy annak szervezeti egysége által alapított és működtetett szervezet.

A misszió tevékenységéért az alapító egység vezető szerve felelős.

2.1.1 Akkreditált misszió

Az MPE szervezeti egysége által kezdeményezett és végzett missziós szolgálatot – amennyiben azt annak hatása, vagy jelentősége indokolja – az Egyháztanács akkreditált missziónak nyilváníthat.

Az akkreditált missziók felsorolását az SzMSz jegyzéke tartalmazza.

Az akkreditált misszió vezetője a tevékenység irányítására munkacsoportot hoz létre, amelynek tagjait az Egyháztanács elé tárja elfogadásra.

2.1.2 Az akkreditált misszió vezetőjének megbízása

Az Egyháztanács az Elnökség javaslata alapján és a missziós tevékenységet végző személyekkel történő konzultációt követően, a Választási és Kinevezési Szabályzatban foglaltak szerint bízza meg az akkreditált misszió vezetőjét.

2.2 Egyházi intézmények

2.2.1 Egyházi intézmény alapítása

Az Egyház, vagy az Egyház által alapított belső egyházi jogi személy egyházi intézményt alapíthat különösen társadalmi, közcélú, vagy karitatív feladatok, illetve közfeladat ellátására. Az alapítói jog nem ruházható át. Egyházi intézmény alapítására az Egyháztanács ad engedélyt, az alapító által benyújtott írásbeli kérelemre. A kérelemhez mellékelni kell az alapító okirat és a szervezeti és működési szabályzat tervezetét, valamint a képviselő erkölcsi bizonyítványát. Ezen dokumentumok tartalmának megváltoztatása új kérelem beadásának kötelezettségével jár.

2.2.2 Intézményi Tanács

Egyházi intézmény működését legalább három, legfeljebb hét tagú Intézményi Tanács irányíthatja, amelyben az egyházi képviseletnek többséggel kell rendelkezni. Az Intézményi Tanácsban az egyházi képviseletet ellátó tagokat az Egyháztanács jogosult megbízni az MPE Választási és Kinevezési Szabályzatában foglalt rend szerint.

2.3 Az egyházigazgatás központi szervei

2.3.1 Országos Titkárság

Az Egyház hitéleti igazgatási feladatainak ellátása, illetve a hitéleti működés feltételeit biztosító egyéb adminisztratív ügyek intézése az Országos Titkárság feladata.

Az Országos Titkárságot az elnök irányítja, vezetőjét az elnök az alelnökökkel egyetértésben nevezi ki, az Országos Titkárság foglalkoztatottjai vonatkozásában a munkáltatói jogokat az elnök önállóan gyakorolja.

Az Országos Titkárság a központi költségvetésben meghatározott külön költségvetési fejezet erejéig önállóan gazdálkodik.

2.3.2 Intézményirányítási Központ

Az Egyház intézményigazgatási feladatainak ellátása, illetve az intézményrendszer működési feltételeit biztosító egyéb gazdálkodási ügyek intézése az Intézményirányítási Központ feladata.

Az Intézményirányítási Központ vezetője a Főtitkár, az Intézményirányítási Központ foglalkoztatottjai vonatkozásában a munkáltatói jogokat a főtitkár önállóan gyakorolja.

Az Intézményirányítási Központ hatásköre kiterjed az MPE teljes intézményrendszerére.

Az Intézményirányítási Központ a központi költségvetésben meghatározott külön költségvetési fejezet erejéig önállóan gazdálkodik.

2.4 Szakbizottság

A szakbizottság független szakmai testület.

Feladata az Egyháztanács tevékenységének szakmai támogatása, illetve hatáskörébe utalt döntések meghozatala.

A szakbizottság legalább három, legfeljebb öt fővel működik. Vezetőjét és tagjait az Egyháztanács javaslata alapján az Országos Közgyűlés bízza meg a Választási és Kinevezési Szabályzatban foglaltak szerint.⁵

Feladatát saját munkarendje szerint látja el, erről az Országos Közgyűlésnek beszámol.

Szakbizottság létesítésére és megszüntetésére az Egyháztanács tesz javaslatot.

2.4.1 Az MPE szakbizottságai

2.4.1.1 Ellenőrző Bizottság

Az Ellenőrző Bizottság az MPE legfőbb ellenőrző szerve, feladata az egyházi intézmények, a gyülekezetek, a missziók, az MPE szervezeti struktúrájához tartozó bármely szervezeti egység és gazdasági társaság (azon gazdasági társaság, amelyben bármely belső egyházi jogi személy legalább 50 százalékos részesedéssel vagy 50 százalékos szavazati aránnyal rendelkezik) reájuk érvényes jogszabályok és belső egyházi szabályok szerinti működésének, illetve hatékonyságának, gazdaságosságának és eredményességének ellenőrzése. Munkáját az Országos Közgyűlés által elfogadott éves munkatervnek (mely az adott naptári év második félévét, valamint a következő naptári év első félévét foglalja magában) megfelelően végzi. Eseti ellenőrzési feladatok elvégzésére az Egyháztanács, a Gazdasági Bizottság és az Elnökség kérheti. Az ellenőrzés eredményeiről és tapasztalatairól folyamatosan, de minimum negyedévente tájékoztatja a Gazdasági Bizottságot és az Egyháztanácsot, valamint az ellenőrzés eredményeiről, illetve az Egyháztanácsnak az ezzel kapcsolatos intézkedéseiről az Országos Közgyűlésen beszámol.

Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai felett a munkáltatói jogokat az egyház elnöke gyakorolja.

Az Ellenőrző Bizottság elnökének vagy bármely tagjának akadályoztatása vagy mandátumának megszűnése esetén a következő Országos Közgyűlésig az Egyháztanács három hónapon belül megbízást ad a bizottságban ellátandó feladatok betöltésére.

Az Ellenőrző Bizottság működési rendjét a Belső Ellenőrzési Szabályzat tartalmazza.

2.4.1.2 Etikai Bizottság

Az Etikai Bizottság alapvető feladata a feszültségeket hordozó helyzetek felismerése és a feloldásukhoz szükséges irányelvek megfogalmazása.

Szolgálatának célja, hogy az illetékes testületek döntéshozatalát segítse bibliai, dogmatikai és történelmi párhuzamok feltárásával, bemutatásával.

Feladata továbbá az Etikai Kódex fejlesztésének, szükség szerinti módosításának előkészítése.

Szükség szerint javaslatot tesz az alapidokumentumok kiegészítésére vagy módosítására.

Az Egyháztanács tagjainak fegyelmi kérdéseiben eljár.

Az Etikai Bizottság személyi összetételének kialakításánál a következőket kell figyelembe venni: szellemi érzékenység, megajándékozottság, a teológiai és egyéb szakmai ismeretekben való jártasság és legalább tíz évre visszatekintő hiteles és hűséges gyülekezeti, közösségi szolgálat.

2.4.1.3 Választási Bizottság

A Választási Bizottság felelős az elnökségi tagok jelölésének és választásának lebonyolításáért. A jelölés és a választás szabályait a Választási és Kinevezési Szabályzat tartalmazza.

Számon tartja a választott tisztségviselők mandátumát. Megüresedés esetén indítványozza az Egyháztanácsnak a mandátum betöltését.

Javaslatot tehet az Egyháztanácsnak a Választási és Kinevezési Szabályzat módosításával kapcsolatban.

Az Elnökség tagjai feletti munkáltatói jogokat az Országos Közgyűlés a Választási Bizottság elnökén keresztül gyakorolja.

2.4.1.4 Gazdasági Bizottság

A Gazdasági Bizottság az MPE gazdasági döntéshozó szerve.

A Gazdasági Bizottság különösen a következő feladatokat látja el:

- véleményezi az MPE hitéleti területének előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámolóját;
- véleményezi az MPE hitéleti területének éves költségvetését;
- jóváhagyja az egyházi intézmények (egyházi gazdálkodó szervezetek) beszámolóját;
- elfogadja az Intézményirányítási Központ költségvetését és előző évi beszámolóját;
- dönt a bruttó húszmillió forint értékhatárt elérő vagy meghaladó intézményigazgatási ügyekben;
- dönt az MPE vagyongazdálkodási stratégiájáról, az Egyháztanács tagjai, az Országos Titkárság vezetője, és az Intézményirányítási Központ főigazgatói szolgálati juttatásainak és munkabéréinek, költségtérítéseinek mértékéről;
- meghatározza az egyházi intézmények képviselői, önálló vagy együttes képviseleti joggal rendelkező foglalkoztatottjai, valamint a munka törvénykönyve szerinti vezető állású munkavállalói szolgálati juttatásainak és munkabéréinek, költségtérítéseinek mértékét;
- jóváhagyja az egyházi intézmények költségvetését, engedélyezi a költségvetésük módosítását;
- jóváhagyja az egyházi intézmények beszámolóját;
- kijelöli az egyházi intézmények könyvvizsgálóját;
- szükség esetén költségvetési biztost rendel ki az egyházi intézményekhez az éves költségvetésük végrehajtásának felügyeletére;
- a gazdálkodási, felügyeleti és ellenőrzési szabályok megsértése esetén gazdálkodási biztost rendel ki az egyházi intézmények gazdálkodásának felügyeletére;
- dönt azon kérdésekben, amelyeket a releváns szabályrendelet a hatáskörébe utal.

Munkájáról negyedévente tájékoztatást ad az Egyháztanácsnak, és évente beszámol az Országos Közgyűlésnek.

A Gazdasági Bizottság egyebekben minden olyan gazdálkodást érintő kérdésben dönthet, amely sem jogszabály, sem az MPE bármely belső szabályzata alapján nem tartozik más szerv vagy tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe.

A Gazdasági Bizottság hatásköréről, működésének rendjéről és határozatainak végrehajtásáról külön Szabályrendelet rendelkezik.

A Bizottság elnöke jogosult a Bizottság üléseinek összehívására, illetve a meghozott határozatok jegyzésére.

A Bizottság szükség szerinti gyakorisággal, de legalább kéthavonta ülésezik. Munkarendjét maga állapítja meg.

3 Belső egyházi jogi személy

3.1

A belső egyházi jogi személyekre a jogi személyekre törvényben meghatározott általános szabályokat a Szabályrendeletekben, valamint jelen Szervezeti és működési szabályzatban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni. Az MPE belső szervezeti egységei, vagy azok által létrehozott új szervezetek belső egyházi jogi személlyé nyilvánításával, a státusz visszavonásával, illetve a nyilvántartásba vétellel és törléssel kapcsolatos döntések az Egyháztanács hatáskörébe tartoznak.

3.2

Az eljárás indoklással ellátott írásbeli kérelemre indul. Mellékletként csatolni kell a kérelmező egység – kivéve gyülekezet - vezetőjének nyilatkozatát a per-, teher-, és igénymentességről.

3.3

Belső egyházi jogi személlyé nyilvánítás iránti kérelemhez csatolni kell a belső egyházi jogi személy – kivéve gyülekezet - Alapító okiratának tervezetét, és a belső egyházi jogi személy képviselőjének erkölcsi bizonyítványát.

3.4

Az Egyháztanács az eljárás során – az MPE sajátos érdekeire való tekintettel – köteles az MPE jó hírnevének és vagyonának védelmével kapcsolatos biztosítékokról határozni.

3.5

Az Egyháztanács döntésével létrehozott belső egyházi jogi személy – a belső egyházi jogi személy gyülekezet, közfeladatot nem ellátó és közfeladatellátási fenntartónak nem minősülő akkreditált misszióág és társult közösség kivételével – évente egyszer, a tárgyévet követő május 31-ig köteles az Egyháztanács számára a vagyoni-, és pénzügyi helyzetéről átfogó beszámolót valamint gazdálkodásának ellenőrzéséről független könyvvizsgálói jelentést benyújtani, amelyeket szakmai szempontból a Gazdasági Bizottság véleményez. A Gazdasági Bizottság a

független könyvvizsgálat alól a releváns szabályrendeletben meghatározott feltételek esetén felmentést adhat.

3.6

Az Egyháztanács tagja, az Ellenőrző Bizottság tagja, és a Gazdasági Bizottság tagja jogosult a belső egyházi jogi személy által kezelt bármely adatot, így a személyes adatot is megismerni az Egyház adatkezelési szabályzatában, valamint a belső egyházi jogi személy adatkezelési szabályzatában (amennyiben az abban foglaltak nem mondanak ellent jelen SzMSz-nek, valamint az Egyház vonatkozó szabályozóinak) foglaltak szerint.

4. Társult közösségek sajátos szabályai

A társult közösségi státusz iránti kérelmet a csatlakozni kívánó keresztény közösség az MPE elnökségéhez nyújtja be.

A csatlakozás ügyében – a tárgyalások lefolytatása után – az Elnökség javaslatára az Egyháztanács dönt.

A tárgyalások során fel kell mérni a csatlakozó szervezet vagyoni helyzetét és megállapodást kell kötni az esetleges kiválás során követendő vagyonmegosztásról.

A megállapodásban rendelkezni kell mind a behozott, mind pedig a társult tagság során keletkezett vagyon sorsáról.

A társult közösség saját hitvallásának megfelelően működik, amely nem lehet ellentétes az aktuális, a Pünkösdi Világkonferencián deklarált Egyetemes Pünkösdi Hitvallással.

A társult közösségi jogállásról az Elnökség javaslatára az Egyháztanács dönt.

A gyülekezeti szövetségek körzetként értelmezendők. A társult gyülekezetek, illetve gyülekezeti közösségek a kerületen belül autonómiát élveznek, működésükre a saját szervezeti és működési szabályzatuk előírásai vonatkoznak.

A társult egyházkerületben levő gyülekezetek, vagy gyülekezeti szövetségek belső egyházi jogi személyek.

A társult közösségek által választott képviselő jogosult az Egyháztanács erre felhatalmazott tagjával a társult kerületet érintő kérdésekben konzultálni, illetve annak érdekeit képviselni.

Az egyházképviselő fenntartásának költségeit a társult gyülekezet, illetve gyülekezeti szövetség az Egyháztanács által évente meghatározott, de legkevesebb 100 Ft/hó/úrvacsorázó tag összeggel támogatja. A támogatási összeg az érintettekkel egyeztetve évente indexálásra kerül.

A társult szervezet fenntartja jogát a kiválásra, az MPE fenntartja jogát a társult szervezet tagságának megszüntetésére.

A társult gyülekezetek egyházkerületéhez tartozásnak időkorlátja nincs.

Amennyiben a csatlakozó gyülekezet a területi alapon szerveződő egyházkerülethez kíván csatlakozni, azt legkorábban két év elteltével kezdeményezheti.

5. Egyházi személyek és tisztségviselők

5.1. Az egyházi személy

Az egyházi személy jogállásáról, megbízásának szabályairól az Egyházi személlyé nyilvánítás szabályai című szabályzat rendelkezik.

5.2. A lelkipásztor

A lelkipásztor a gyülekezet első tisztségviselője, egyszemélyi felelős vezetője, aki a presbitérium aktív segítségével pásztorolja, irányítja a gyülekezetet.

Teológiai képesítéssel rendelkezhet, de szolgálatát Istentől kapott elhívása alapján végzi. Az elhívásnak a gyülekezet által is felismert bizonyítéka a szolgálatára képesítő ajándék.

Megválasztása a Választási és Kinevezési Szabályzat vonatkozó rendelkezései szerint történik.

Joga és kötelessége az igehirdetés, melynek tanbeli tisztaságáért személy szerint is felelős.

Feladata a gyülekezeti szolgálatokon és a lelkipárizáson kívül a hivatalos ügyintézés, valamint a külső kapcsolattartás felügyelete is.

E szolgálatokat természetesen a gyülekezet megfelelő lelki ajándékokat bíró munkásaival megosztja, illetve a szolgálatba bevonja őket. Szolgálatából adódó kötelessége a különböző lelki ajándékokat bíró munkatársak felismerése, képzése, képeztetése, szolgálatba állítása és felügyelete.

5.2.1. A lelkipásztor szolgálata

5.2.1.1. A lelkipásztor gyülekezeten belüli szolgálata

- Megszervezi a gyülekezeti tevékenységeket;
- presbitert, diakónust, és egyéb szolgálati vezetőket jelöl, felszentel, beiktat;
- szolgálati megbízásokat ad;
- hatásköröket jelöl ki és ruház át;
- felel az istentiszteletek rendjéért;
- ígét hirdet az istentiszteleteken;
- rendszeres biblia-magyarázatokat tart;
- felügyeli az úrvacsoraosztást;
- felkészítő oktatást tart a bemeztendőknak;
- bemezt;
- imádkozik az újszülöttekért, gyermekekért (gyermekbemeztetés);
- ígét hirdet és áldást mond a menyegzői istentiszteleten;
- ígét hirdet a temetési istentiszteleten;

- vezeti a presbiteri megbeszéléseket;
- elnököl a gyülekezeti testvéri órán;
- a gyülekezethez tartozókat lelkigondozza, illetve felügyeli a lelkigondozást;
- kidolgozza és végrehajtja a missziós stratégiát;
- biztosítja a gyülekezethez tartozók lelki-szellemi növekedéséhez és felépüléséhez szükséges képzési lehetőségeket;
- felel a gyülekezet anyagi ügyintézéséért;
- a gyülekezet presbitériuma által kapott hatáskörén belül egyszemélyben dönthet a pénzfelhasználásról;
- felügyeli a gyülekezeti adminisztrációt;
- gondoskodik a gyülekezet tagnyilvántartásának vezetéséről;
- betartja, illetve betartatja a felettes egyházi szervek vonatkozó határozatait;
- felel a gyülekezet törvényes működéséért.

5.2.1.2. A lelkipásztor gyülekezeten kívüli szolgálata

- Intézi a gyülekezet hivatalos ügyeit;
- képviseli a gyülekezetet az állami, társadalmi, valamint az egyházi szervek előtt;
- az egyházi sajátosságok figyelembevételével lebonyolítja a gyülekezettel kapcsolatos bármilyen adatszolgáltatást;
- elnökségi vagy egyházkerület-vezetői megbízatás alapján segít más gyülekezeteket és szolgálókat, valamint elősegíti a gyülekezetplántálást, a bel- és külmisziót.

5.2.2. Személyi feltételek

Gyülekezeteinkben csak olyan személy választható lelkipásztornak, aki az alábbi feltételeknek megfelel:

- legalább öt éve megtért⁶;
- Szentlélekkel teljes;
- Istentől kapott és a gyülekezeti életben bebizonyosodott elhívása van;
- magatartása kifogástalan, erkölcsös és a bibliai normáknak megfelel⁷;
- példás családi életet él;
- ha házas, házastársa is példás életű gyülekezeti tag;
- elfogadja és érvényre juttatja az MPE Hiteleit, Alapszabályát, SzMSz-ét és Etikai Kódexét.
- Elvált, vagy újrarázasodott lelkipásztor-jelölt alkalmasságáról az Etikai Bizottság állásfoglalása alapján az Egyháztanács dönt.

5.2.3. A lelkipásztor szolgálatba lépése

Hivatalos működése a gyülekezetben beiktatással kezdődik. Beiktatni csak felszentelt lelkipásztort lehet.

A felszentelés országos alkalmon, az Elnökség közreműködésével történik.

⁶ (1Tim 3,6)

⁷ (1Tim 3,2–13; Tit 1,5–9)

A beiktatás a gyülekezet presbitériumának feladata, az egyházkerületi vezető közreműködésével. A beiktatás kézzelvezetett végzett imádkozással történik, ünnepi istentisztelet keretében.

Amennyiben a lelkipásztori szolgálati helyet a gyülekezet tagjai sorából töltik be, a presbitérium mandátuma a lelkipásztor beiktatásakor megszűnik. A beiktatást követő egy hónapon belül a lelkipásztor testvéri órát hív össze, melyen a gyülekezet dönt az általa jelölt presbitérium tagjairól.

Amennyiben a gyülekezet nem a tagjai sorából választ lelkipásztort, a presbitérium mandátuma a beiktatástól számított egy év múlva megszűnik. Eddig az időpontig a lelkipásztornak gondoskodnia kell az új presbitérium felállításáról.

5.2.4. A lelkipásztor okmányai

A lelkipásztor a felszentelésekor elmondja és aláírja a lelkipásztori megvallást. Annak szövegét, valamint az MPE Hitvallását, Alapszabályát, SzMSz-ét és Etikai Kódexét átveszi az MPE által kibocsátott és érvényesített lelkipásztori igazolvánnyal együtt.

Érvényes igazolvány nélkül a lelkipásztor gyülekezetvezetői szolgálatban nem állhat.

A gyülekezet megválasztott lelkipásztorának – annak beiktatásakor – megbízólevelet ad át, amely tartalmazza mindkét fél jogait, vállalásait és kötelezettségeit.

A megbízólevél formai és tartalmi követelményeire az Egyháztanács ajánlást ad ki.

5.2.5. A lelkipásztor szolgálati viszonya

A szabályszerűen meghívott és szolgálatba állított lelkipásztor a gyülekezettel, illetve az MPE-vel szolgálati jogviszonyban áll. A szolgálati jogviszonnyal kapcsolatos felügyeletet a gyülekezet, ill. az Elnökség gyakorolja.

5.2.6. A lelkipásztor javadalmazása

A lelkipásztor javadalmazása az általa vezetett gyülekezet(ek) kötelessége.

A javadalom két részből állhat:

- munkabér-jellegű fizetés annak járulékaival és közterheivel együtt,
- természetbeni juttatás.

A lelkipásztort fizetett szabadság illeti meg, amelynek irányadó mértékét a Munka Törvénykönyve határozza meg.

5.2.7. A lelkipásztor helyettesítése

A lelkipásztor felkérése és megbízása alapján a gyülekezeti presbitérium egyik tagja a lelkipásztor általános helyettese, aki átmeneti akadályoztatás esetén látja el a szükséges teendőket.

A lelkipásztor tartós akadályoztatása esetén, vagy olyan rendkívüli helyzetben, amely szolgálatának ellátását lehetetlenné teszi, a gyülekezetvezetési feladatokat ügyvivő látja el.

A tartós akadályoztatás, illetve a rendkívüli helyzet tényének megállapítása, valamint az ügyvivő kirendelése az egyházkerület vezetőjének hatásköre, amelyet a gyülekezet presbitériumával egyeztetve gyakorol.

Kezdeményezés történhet a lelkipásztor személyes kérése, vagy a gyülekezeti presbitérium kétharmadának írásbeli kérése alapján. A kérelmet az Egyháztanács felé kell benyújtani.

5.2.8. Összeférhetetlenség

A lelkipásztor (ügyvivő), vagy annak családtagja a gyülekezet pénztárosa vagy pénztárelenőre nem lehet. Ez alól az Egyháztanács adhat határozott idejű, írásbeli egyedi felmentést.

6. Egyházfegyelmi és jogorvoslati ügyek

Az MPE-ben felmerülő tanbeli, erkölcsi, etikai ügyek kivizsgálása és a vizsgálat határozatának érvényre juttatása különböző egyházszervezeti szinten történik.

A fegyelmi ügyben eljáró testület kiválasztásánál mérvadó, hogy a fegyelmi vétséget milyen minőségben követte el az eljárás alá vont személy.

Amennyiben nem beazonosítható, hogy a fegyelmi vétségként felrótt cselekményt milyen minőségben követte el az eljárás alá vont személy, az aktuálisan betöltött legmagasabb tisztsége alapján kell a vizsgáló testületet kijelölni.

A fegyelmi vizsgálat lefolytatásának menetét és a vizsgálat határozatát jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

6.1. Egyháztag fegyelmi ügye

Az MPE tagjának fegyelmi ügyét első fokon a tagot nyilvántartó gyülekezet presbitériuma vizsgálja ki a gyülekezet belső szabályzata és szokásjoga alapján. A vizsgálat lezárultával megfogalmazott határozatot a gyülekezet felelős vezetője közli a panasztevővel és az eljárás alá vont személlyel.

A presbitériummal nem rendelkező gyülekezet, ill. a tíz fős létszámot el nem érő közösség tagjának fegyelmi ügyét első fokon a körzeti lelkipásztor vizsgálja ki. A vizsgálat határozatát a körzeti lelkipásztor közli a panasztevővel és az eljárás alá vont személlyel.

Jogorvoslati lehetőség másodfokon a körzeti lelkipásztor. Amennyiben első és másodfokon ugyanaz a személy lenne eljáró, a másodfokú vizsgálatot az egyházkerület-vezető hatáskörébe kell utalni.

6.2. Presbíter fegyelmi ügye

Presbíter fegyelmi ügyében a lelkipásztor vezetésével a gyülekezet presbitériuma jár el első fokon.

Jogorvoslati lehetőség másodfokon az egyházkerület vezetősége.

6.3. A lelkipásztor fegyelmi ügye

Ha a lelkipásztor tevékenysége, hitelve, erkölcsi magatartása sérti a bibliai normákat, valamint a helyi gyülekezet, illetve az MPE hitelét vagy jó hírét, vele szemben a gyülekezet presbitériuma és az Elnökség is indítványozhat fegyelmi eljárást.

Az ügy kivizsgálását az Etikai Bizottság végzi az Elnökség és az érintett gyülekezet presbitériuma egy-egy képviselőjének bevonásával, majd döntési javaslatot tesz a döntéshozó testületeknek, amely az érintett gyülekezet presbitériuma és az Elnökség. Az előbbi testületek maguk delegálják képviselőiket.

Amennyiben a testületek bármilyen okból kifolyólag nem vállalják a delegálandó személy kiválasztását, úgy az Etikai Bizottság választja ki az adott testület delegáltját.

Súlyos fegyelmi vétség esetén a döntés lehet a lelkipásztori megbízás felfüggesztése vagy megszüntetése.

Legsúlyosabb esetben a fegyelmi döntés lehet a lelkipásztori karból történő kizárás is, ami a lelkipásztori felszenteléssel adott felhatalmazások visszavonását jelenti.

Jogorvoslati lehetőség másodfokon az Egyháztanács.

6.4. Körzeti lelkipásztor fegyelmi ügye

A körzeti lelkipásztor személyét érintő fegyelmi eljárás lefolytatására első fokon a területileg illetékes egyházkerületi vezető és az általa jelölt, az egyházkerület körzeti lelkipásztora által jóváhagyott további két tagból álló testület jogosult.

A vizsgálat határozatát az egyházkerületi vezető közli a panasztevővel és az eljárás alá vont személlyel.

Jogorvoslati lehetőség másodfokon az Egyháztanács.

6.5. Közgyűlési küldöttek fegyelmi ügye

A közgyűlési küldöttek fegyelmi ügyét első fokon az Elnökség vizsgálja ki.

A vizsgálat határozatát az MPE elnöke közli az érintettekkel.

Jogorvoslati lehetőség másodfokon az Egyháztanács.

6.6. Országos felhatalmazású személyek fegyelmi ügye

Országos felhatalmazással bíró személyek – ideértve az akkreditált misszió vezetője, szakbizottság tagja, egyházi intézmény vezetője, egyházi konzultációs tanács tagja – fegyelmi ügyét első fokon az Elnökség vizsgálja ki.

A vizsgálat határozatát az MPE elnöke közli az érintettekkel.

Jogorvoslati lehetőség másodfokon az Egyháztanács.

6.7. Az Egyháztanács és az Elnökség tagjának fegyelmi ügye

Az Egyháztanács és Elnökség tagjainak fegyelmi ügyében első fokon az Etikai Bizottság jár el.

A vizsgálat határozatát az Etikai Bizottság vezetője közli az érintettekkel.

Jogorvoslati lehetőségként másodfokon az eljárás alá vont személy új eljárás lefolytatását kezdeményezheti. Az új vizsgáló testületben az Etikai Bizottság kiegészül az Egyháztanács tagjai közül delegált három fővel.

6.8. A fegyelmezés fokozatai

- Szóbeli intés;
- írásbeli figyelmeztetés;
- határozott idejű teljes, vagy részleges szolgálatkorlátozás;
- határozatlan idejű teljes, vagy részleges szolgálatkorlátozás;
- eltiltás a szolgálattól;
- kizárás az egyházból.

Az alkalmazott fegyelmezési fokozat a megállapított fegyelmi vétség súlyossága alapján kerül meghatározásra.

6.9. Jogorvoslat fegyelmezési ügyekben

Az elsőfokú határozat közlése után 15 napon belül írásbeli fellebbezéssel élhet mind a panasztevő, mind az eljárás alá vont személy a másodfokon eljáró testület felé.

6.10. A másodfokú eljárás döntései

A másodfokon eljáró testület

- felmentheti az eljárás alá vont személyt,
- enyhítheti az első fokon meghozott határozatot,
- helybenhagyhatja az elsőfokú határozatot,
- súlyosbíthatja az elsőfokú határozatot,
- indokolt esetben új eljárásra kötelezheti az elsőfokú testületet.

A másodfokú határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

A felmentéssel végződött eljárás esetén az eljárás alá vont személynek joga van a jó hírnevének helyreállításához, amelynek módjáról a másodfokon eljáró testület dönt.

7. Egyházi szolgálat

Az egyház legfontosabb szolgálatának az evangélium Szentlélektől inspirált hirdetését és átadását tekinti, melyet az ajándékba kapott képességek segítségével igyekszik betölteni.

A fenti cél megvalósítása érdekében az egyház egyrészt a tagjait serkenti, hogy a Biblia szellemiségét szem előtt tartva adják át és képviseljék a Jézus Krisztusról szóló örömhírt, másrészt az egyház a közvetlen, illetve gyülekezeti munkatársaitól elvárja, hogy az SzMSz mellékletében felsorolt területeken, az ott megfogalmazott irányelvek figyelembevételével végezzék szolgálatukat.

8. Egyházi titok

Minden olyan tény, adat, információ, amely az egyházi szolgálat végzése során az egyházi személy vagy egyházhoz köthető szolgálatban és munkavégzés során az abban résztvevő személy tudomására jut, és amelynek a titokgazda tudomásán kívülre kerülése alkalmas lehet a

- természetes személy becsületének, jó hírének, emberi méltóságának, tekintélyének, vagy anyagi érdekeinek megsértésére
- belső egyházi jogi személy jó hírének, anyagi (üzleti) érdekeinek, működési biztonságának megsértésére, illetve csorbítására

és amelyet (a felsoroltakon kívül) a hatáskörrel és illetékességgel bíró egyházi főhatóság (felettes szerv) egyházi titokká nyilvánít.

Az egyházi titok fogalmának tartalmát és kezelésének részletes szabályozását az SzMSz melléklete tartalmazza.

8.1. Lelkigondozói titok

A lelkigondozói, tanácsadói, mentori és coach beszélgetések, illetve a terápiás foglalkozások során elhangzott tény, adat és információ „gyónási titok”-nak minősül. A gyónási titok harmadik személynek, hatóságnak semmilyen körülmények között nem adható ki.

8.2. Szolgálati titok

Minden olyan tény, adat, információ, amely a szervezet működése során keletkezik, és aminek nyilvánosságra hozatalát jogszabály nem követeli meg, illetve amelynek nyilvánosságra hozatalát a titokgazda kifejezetten nem engedélyezi.

Különös védelmet élvez a szolgálati titkok azon köre, amelynek nyilvánosságra hozatala sérti a titokgazda jó hírét, gazdasági érdekeit, működési biztonságát, illetve fejlődésének esélyeit.

8.3. Titokgazda

Természetes személyre vonatkozó adat, információ tekintetében az a természetes személy, jogi személyre vonatkozó adat, információ tekintetében az a jogi személy, valamint annak felettes egyházi szerve, akinél az adat/titok keletkezik, illetve akinek működése során kialakul, akinek az arra jogosult átadta, illetve akit annak kezelésével megbízott.

8.4. Jogosulatlan adatkezelés

Jogosulatlan adatkezelésnek minősül az, ha valaki az adatgazda írásbeli hozzájárulása nélkül adatokat – jogszabály által kötelezetten nyilvánosságra hozandó, vagy közhiteles nyilvántartásban fellelhető adatok kivételével – nyilvánosságra hoz, saját, vagy más érdekeinek kiszolgálása céljából kezel.

8.5. Titoksértés

Titoksértésnek minősül az, ha egyházi, vagy szolgálati titkot a titokgazda írásbeli hozzájárulása nélkül bármilyen úton másnak átad, mással közöl, vagy más számára szándékoltan hozzáférhetővé tesz.

8.6. Titoktartásra köteles személy

Az az egyházi titok megtartására köteles és kötelezett titokgazda természetes személy vagy jogi személy, aki tevékenysége során vagy azzal összefüggésben egyházi titok hatálya alatt álló tény, adatot, iratot, információt megismer vagy megismerhet. Felelősség terheli a titoktartásra, mind az egyházi szabályok, mind a polgári jog, mind a büntetőjog szabályai alapján.

A titoktartásra kötelezés történhet akár szóban, akár írásban az egyházi titokká nyilvánító részéről.

8.7. Titoktartást megsértő személy

Az a természetes személy vagy jogi személy, aki az egyházi titkot jogosulatlanul megszerzi, hasznosítja vagy felfedi, akivel szemben a jogsérelmet elszenvedő mind az egyház előtt, mind világi hatóságok és bíróság előtt a jogsértés miatt eljárhat.

9. Záró rendelkezések

Ez az SzMSz 2025. május 27-én lép hatályba.

A jelen SzMSz hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti az MPE korábbi SzMSz-e.

A jelen SzMSz kihirdetése akként történik, hogy az egyház minden szerve és szervezeti egysége részére elektronikus úton megküldésre kerül.

Kihirdetés dátuma: 2025. május 26.

Földesi Tamás
elnök

Mellékletek

Gyülekezetek jegyzéke
Egyházkerületek és Körzetek jegyzéke
Akkreditált misszióágak jegyzéke